



Ciudad de Encinitas
Departamento de Parques, Recreación, y Artes Culturales
Centro Comunitario y para Personas Mayores
Biblioteca de Encinitas



Solicitud de Alquiler

Fecha Recibida: _____

Centro Comunitario y Personas Mayores de Encinitas

Biblioteca de Encinitas

Número de Permiso: _____

Uso de Oficina Solamente

Po favor marque la casilla de ubicación de alquiler

Uso de Oficina Solamente

Nombre de Organización:	_____				
	Sin fines de lucro: Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Número de identificación del empleador: _____			
<i>Si corresponde, se requiere documentación federal</i>					
Dirección Postal:	_____				
	Ciudad: _____	Estado: _____	Código Postal: _____	_____	
Números de Teléfono:	Negocio: _____	Cell: _____	Fax: _____	_____	

Nombre del Solicitante:	_____				
<i>Persona Responsable – Particular o Representante de la Organización</i>					
Dirección Postal:	_____				
	Ciudad: _____	Estado: _____	Código Postal: _____	_____	
Números de Teléfono:	Hogar: _____	Cell: _____	Negocio: _____	_____	
Correo Electrónico:	_____				

Fecha de alquiler, primera opción: _____

Fecha de alquiler segunda opción: _____

Múltiples fechas de alquiler: _____

Descripción del alquiler: _____

Asistencia aproximada: _____ Si hay costo para asistir, ¿cuál es el costo? \$ _____

Configuración: De: _____ Hasta: _____ Limpieza de configuración: De: _____ Hasta: _____

Comienzo de evento: _____ AM PM Hora Final: _____ AM PM

Encinitas Community & Senior Center y la Biblioteca Encinitas están cerrados los días festivos y no se aceptan reservaciones durante las vacaciones (del 24 de Diciembre al 1 de Enero).

Verifique SÍ o NO al servicio de alcohol y alimentos: Alcohol servido: SÍ NO Alcohol vendido: SÍ NO

Se requiere seguridad cuando se sirve y / o vende alcohol y requiere una licencia ABC

Comida servida: SÍ NO Comida atendida: SÍ NO

Proveedor de catering, si lo hubiera: _____

El certificado de seguro debe presentarse para todos los eventos que requieran un seguro de responsabilidad civil.

Se requiere un seguro de responsabilidad civil de \$ 1,000,000 para todos los proveedores de catering. Consulte paquete de alquiler para obtener más información.

¿Cómo te enteraste de nosotros? _____

Tarifas de alquiler de salones

Centro Comunitario Encinitas

Todos los salones requieren alquiler en incrementos de una (1) hora.

Las solicitudes para los siguientes salones deben presentarse con al menos catorce (14) días de anticipación a la fecha solicitada

SALON			CATEGORÍA					DEPOSITO POR LIMPIEZA Y DAÑOS			ACOMODAR	TAMAÑO DE SALON		# DE PERSONAS	
#	Nombre	Tipo de salón	I	II	III	IV	V	Sin comida	Con Comida	Alcohol	Honorarios	Dimensión	Pies cuadrados	Banquete	Teatro
116	Elm	Conferencia	NC	\$10	\$30	\$40	\$50	\$100	\$200	N/A	NC	15' x 21'	315	16	20
117	Pine	Danza/Ejercicio	NC	\$20	\$60	\$70	\$85	\$100	\$200	N/A	NC	31' x 33'	1023	N/A	N/A
118	Maple	Actividad/Reunión	NC	\$15	\$35	\$45	\$60	\$100	\$200	\$300	NC	26' x 38'	988	40	60
120	Cottonwood	Actividad/Reunión	NC	\$15	\$35	\$45	\$60	\$100	\$200	\$300	NC	20' x 38'	760	45	55
120-A	Cottonwood A	Actividad/Reunión	NC	\$8	\$17.50	\$25	\$30	\$100	\$200	N/A	NC	20' x 19'	380	22	27
120-B	Cottonwood B	Actividad/Reunión	NC	\$8	\$17.50	\$25	\$30	\$100	\$200	N/A	NC	20' x 19'	380	22	27
136	Eucalyptus	Actividad/Reunión	NC	\$15	\$35	\$45	\$60	\$100	\$200	\$300	NC	24' x 21'	504	20	24
140	Acacia	Actividad/Reunión	NC	\$15	\$35	\$45	\$60	\$100	\$200	\$300	NC	18' x 29'	551	24	35
140-A	Acacia A	Actividad/Reunión	NC	\$8	\$17.50	\$25	\$30	\$100	\$200	N/A	NC	18' x 14'	250	12	15
140-B	Acacia B	Actividad/Reunión	NC	\$8	\$17.50	\$25	\$30	\$100	\$200	N/A	NC	18' x 15'	252	12	20

Centro Comunitario Encinitas

Los siguientes salones requieren un tiempo mínimo de reserva de alquiler de dos (2) horas.

Las solicitudes para las siguientes salas deben presentarse con al menos cuarenta (40) días de anticipación a la fecha solicitada.

*El patio alquilado con Salón de banquetes solo incurre en un depósito.

Cocina SOLO disponible con el alquiler del Salón de Banquetes

102	Gimnasio	Actividad	NC	\$50	\$100	\$115	\$125	\$200	\$200	N/A	\$50	73' x 113'	8249	N/A	400
102-A	Gimnasio A	Actividad	NC	\$25	\$50	\$55	\$62.50	\$200	\$200	N/A	\$25	36' x 56'	2016	N/A	200
102-B	Gimnasio B	Actividad	NC	\$25	\$50	\$55	\$62.50	\$200	\$200	N/A	\$25	36' x 56'	2016	N/A	200
142	Manzanita	Salón de banquetes	NC	\$60	\$150	\$200	\$250	\$200	\$200	\$300	\$50	48' x 100'	4800	208	300
142-A	Manzanita-A	Salón de banquetes A	NC	\$30	\$75	\$100	\$125	\$200	\$200	\$300	\$25	48' x 50'	2400	104	150
142-B	Manzanita-B	Salón de banquetes B	NC	\$30	\$75	\$100	\$125	\$200	\$200	\$300	\$25	48' x 50'	2400	104	150
OC	Patio	*Patio	NC	\$15	\$35	\$45	\$60	\$200	\$200	\$300	NC	26' X 38'	988	16	40
144	Cocina	Cocina	NC	\$25	\$35	\$50	\$60	N/A	\$200	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

Biblioteca Encinitas

Las siguientes habitaciones requieren un tiempo mínimo de reserva de alquiler de dos (2) horas.

Las solicitudes para las siguientes salas deben presentarse con al menos cuarenta (40) días de anticipación a la fecha solicitada

Patio alquilado con Biblioteca Sala Comunitaria solo incurre en un depósito.

Cocina de servicio disponible sin cargo con el alquiler de la Sala Comunitaria de la Biblioteca.

LCR	Biblioteca	Salón Comunitario	NC	\$30	\$70	\$100	\$125	\$100	\$200	\$300	NC	39' x 37'	1443	73	150
LCLL	Biblioteca	Laboratorio de Alfabetización	NC	\$15	\$25	\$40	\$50	\$100	\$200	\$300	NC	18' x 30'	540	Salón: 20 estaciones	

SE REQUIERE UN SEGURO DE RESPONSABILIDAD CIVIL DE \$ 1,000,000 PARA TODOS LOS ALQUILERES, EXCEPTO LAS REUNIONES SEDENTARIAS.

Elija de la lista anterior, incluya tiempo para su configuración y limpieza

Uso múltiple de los salones														
Cuarto	Fecha	Día	Set-up Time				Hora del evento				Tiempo de limpieza			
			De:		Hasta:		De:		Hasta:		De:		Hasta:	
			De:		Hasta:		De:		Hasta:		De:		Hasta:	
			De:		Hasta:		De:		Hasta:		De:		Hasta:	
			De:		Hasta:		De:		Hasta:		De:		Hasta:	
			De:		Hasta:		De:		Hasta:		De:		Hasta:	

Tarifas de alquiler de equipos

Se recomiendan los siguientes equipos y muebles con cada alquiler.

Centro Comunitario y Centro para Personas Mayores encinitas					
Equipo	Honorari	Cantidad	Mueble	Honorario	Cantidad
Proyector y pantalla LCD (120, 136,	\$15		Mesas redondas de 60"	NC	
Proyector portátil LCD	\$15		Mesas ovaladas de 72"	NC	
TV portátil	\$15		Mesas rectangulares de 6' x 28"	NC	
Televisiones 90" (4)	\$15 cada 1		Mesas rectangulares de 8' x 28"	NC	
Micrófono – Inalámbrico (2)	\$15		Mesas rectangulares de 2' x 4'	NC	
Reproductor de DVD	\$15		Mesas rectangulares de 2' x 5'	NC	
Soporte de micrófono	NC		Mesas de cartas de 4' x 4'	NC	
Pantalla de proyector portátil	NC		Sillas de salón de banquetes	NC	
Sistema de sonido para salones de	NC		Sillas de conferencia con brazos	NC	
Podio	NC		Sillas plegables	NC	
Wi-Fi	NC		Sillas para niños pequeños	NC	
Carreta de Rubbermaid	NC		Sillas auditorio/gimnasio	NC	
Caballote de latón	NC		Plataforma (paneles de 4'x8' cada 1)	\$20	
Pizarrón (3'x2')	NC		Piano de Concierto	NC (+Tarifa de sintonización)	
Banderas (Americana y California)	NC		Pista de baile (40'x40' máx.)	\$50 (+ Mano de obra)	
Barras	NC				
Stands de música	NC				
Señales de flecha de la habitación	NC				
Biblioteca de Encinitas					
Equipo	Honorari	Cantidad	Mueble	Honorario	Cantidad
Proyector LCD y pantalla	\$15		Mesas rectangulares de 6' x 28"	NC	
Micrófono – Inalámbrico (2)	\$15		Sillas de Auditorio	NC	
Soportes de micrófono	NC		Piano de Concierto	NC (+Tarifa de sintonización)	
Iluminación escenario	NC				
Banderas (Americana y California)	NC				
Podio	NC				
Stands de música	NC				

Tarifas adicionales Uso de Oficina Solamente			
Personal del Centro Comunitario y Centro para Personas Mayores de Encinitas		Honorario	# De Personal
Antes y después del horario comercial normal (mínimo 2 empleados de la ciudad)		\$20/hora	
Personal de la Biblioteca de Encinitas		Honorario	# De Personal
Técnico de Biblioteca		\$20/hora	
Proveedores contratados por Encinitas		Honorario	# De Personal
Guardia de seguridad (1-99 asistentes)	Seguridad (Mínimo 4 horas) 1 Guardia	\$35/hora	
Guardias de seguridad (100-300 asistentes)	Seguridad (Mínimo 4 horas) 2 Guardias	\$60/hora	
Trabajo	Empresa Laboral (Mínimo 4 horas) 1 empleado	\$32/hora	
Trabajo	Empresa Laboral (Mínimo 4 horas) 2 Empleados	\$62/hora	
Trabajo	Tiempo y medio (12am-6am) 1 empleado	\$37.50/hora	
Trabajo	Tiempo y medio (12am-6am) 2 empleados	\$75/hora	

La presentación de esta solicitud no constituye una aprobación de uso. La confirmación de su reserva se enviará por correo electrónico cuando se apruebe la solicitud. El saldo de la tarifa del permiso vence dos semanas antes del evento y el solicitante debe firmar un Permiso de Uso de Instalaciones aprobado en ese momento.

La persona que firma a continuación declara que tiene autorización para solicitar este permiso en nombre del Solicitante y / o la Organización anterior. Mi firma a continuación significa que he leído y entiendo el Centro Comunitario y para Personas Mayores de la Ciudad de Encinitas y la Política de Alquiler de la Biblioteca encinitas .

Envíe la solicitud completa al Centro Comunitario de la Ciudad de Encinitas, 1140 Oakcrest Park Drive, Encinitas, CA 92024, o envíe un correo electrónico a EncinitasParksandRec@EncinitasCA.gov Se debe un depósito no reembolsable de \$ 20 con la solicitud de alquiler. Además, el 50% de las tarifas de alquiler deben pagarse en el momento de la revisión del permiso. Comuníquese con el Departamento de Parques, Recreación y Artes Culturales de la Ciudad de Encinitas para obtener información adicional al 760-633-2740.

Nombre del alquiler: _____

**Nombre del solicitante
(Imprimir):** _____

Firma del solicitante: _____

Fecha: _____